

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (МАДИ)»

## П Р И К А З

« 15 » 03 2023 г.

Москва

№ 1810.9

### О формировании приемной комиссии

Для проведения организационно-технических мероприятий по формированию контингента обучающихся 1-го курса в 2023/2024 учебном году по программам обучения бакалавриата, специалитета и магистратуры

1. Объявляю состав приемной комиссии под моим председательством:

первый проректор	Бадашкеев М.Т.	член комиссии, заместитель председателя
проректор по учебной работе	Артемьев И.А.	член комиссии
декан факультета автомобильного транспорта	Чеканов А.Ю.	член комиссии
декан дорожно- строительного факультета	Надеждин В.С.	член комиссии
декан факультета дорожных и технологических машин	Баурова Н.И.	член комиссии
декан конструкторско- механического факультета	Костюк И.В.	член комиссии
декан факультета управления	Вражнова М.Н.	член комиссии
декан экономического факультета	Анастасов М.С.	член комиссии

декан факультета логистики и общетранспортных проблем	Филатов С.А.	член комиссии
декан энерго- экологического факультета	Ерещенко В.Е.	член комиссии
декан факультета довузовской подготовки	Соловьев А.Н.	член комиссии
декан заочного факультета	Ушков А.В.	член комиссии
декан подготовительного факультета для иностранцев	Новиков А.В.	член комиссии
заместитель проректора по учебной работе	Татаринов В.В.	член комиссии
начальник управления по социальной и воспитательной работе	Арифуллин И.В.	член комиссии
доцент каф. аэропортов, инженерной геологии и геотехники	Фомин А.В.	ответственный секретарь

2. Заместителю проректора по учебной работе Татаринову В.В. организовать:

- проведение в соответствующие сроки инструктивных совещаний по вопросам, связанным с формированием контингента обучающихся 1-го курса в 2023/2024 учебном году;
- направление работников из числа профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и административно-технического персонала кафедр и служб МАДИ для работы в приемной комиссии;
- предоставление очередных отпусков работникам, работающим в приемной комиссии, до начала или после окончания срока работы в приемной комиссии, не допуская замены без оформления приказом по МАДИ.

3. Первому проректору Бадашкееву М.Т. дать указание соответствующим службам обеспечить по заявкам приемной комиссии:
- своевременную подготовку помещений, выделенных для размещения приемной комиссии и проведения вступительных испытаний;
  - необходимое оборудование (компьютеры, периферийные устройства и расходные материалы), канцелярские принадлежности;
  - работу буфетов, медпункта для обслуживания поступающих, работников приемной комиссии и преподавателей экзаменационных комиссий в сроки работы приемной комиссии;
  - оповещение работников пунктов пропусков о регламенте организации пропуска при приеме поступающих.
4. Приказ от 26.09.2022 г. №614 о.д. считать утратившим силу.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Артемьева И.А.

И.о. ректора



А.И. Ажгиревич